

**Министерство культуры,
молодёжной политики и массовых коммуникаций Пермского края
ГБОУ СПО «Пермский краевой колледж искусств и культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Л.А. Октябр
Л.А.

10 октября
2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение о о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБОУ СПО «Пермский краевой колледж искусств и культуры» (далее – Колледж).
- 1.2.** Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
 - «Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования», утверждено постановлением Правительства от 18 июля 2008 года №543;
 - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, 2010 г.;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- 1.3.** Практика имеет целью комплексное освоение студентами Колледжа всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).
- 1.4.** Программы практики студентов являются составной частью Основой профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП в соответствии с ФГОС, рабочими программами практик, разрабатываемыми Колледжем.
- 1.5.** Программы практики разрабатываются педагогами предметно-цикловых комиссий самостоятельно и утверждаются Методическим советом Колледжа.
- 1.6.** Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:
 - последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
 - целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

- 1.7. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.
- 1.8. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО
- 1.9. Контроль за исполнением данного положения возлагается на заведующего практикой колледжа.

II. Виды практики и их объем

1. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП, являются: учебная практика и производственная практика.
2. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная и производственная практика проводятся Колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
3. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.
4. Учебная практика по специальности проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла и направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
 - 4.1. Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений или практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, дополнительного образования, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
5. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика

6. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.
7. Производственная практика может проводиться как в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями, так и на базе Колледжа.
8. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
9. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
10. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.
 - 10.1. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.
 - 10.2. Преддипломная практика является самостоятельным разделом ОПОП. Продолжительность определяется профессиональным модулем специальности.
 - 10.3. Преддипломная практика проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной итоговой аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.
11. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

III. Участники практики

1. В организации и проведении практики участвуют:

Колледж, организации г. Перми и Пермского края различных видов и форм собственности.

2. Колледж:

- планирует и утверждает все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договора на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

IV. Документация

1. Организация и проведение практики осуществляется на основании следующих документов:

- рабочая программа профессионального модуля,
- рабочая программа производственной (профессиональной) практики по специальности;
- индивидуальный план-задание практиканта;
- договоры с организациями о проведении производственной (профессиональной) практики;
- приказ о прохождении практики студентами с назначением преподавателей - руководителей практики;
- графики прохождения практики с распределением по базам практики;
- графики консультаций для студентов, проходящих практику;

2. Отчетность по прохождению практики для студентов осуществляется на основании следующих документов:

- В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3. Отчетность по прохождению практики студентами, для преподавателей осуществляется на основании следующих документов:

- журнал консультаций по практике;
- журнал посещений баз практики преподавателями-руководителями;
- зачетные ведомости по аттестации студентов по итогам практики;
- аналитические отчеты руководителей практики по итогам организации и проведения практики;
- материалы конференции по итогам практики.

V. Руководство практикой

1. Руководители практики от колледжа устанавливают связь с руководителями практики от организации и согласовывают с ними рабочую программу проведения практики и задания на практику.
2. Руководители практики от колледжа разрабатывают тематику индивидуальных заданий, принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ.
3. К обязанностям руководителей относится осуществление контроля над организацией работы студентов в период прохождения практики, оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выполнению выпускной квалификационной работы, оценка результатов выполнения практикантами программы практики.

4. Руководитель практики от колледжа в 3-хдневный срок с начала прохождения практики студентами обязан предоставить информацию о не приступивших студентах к практике заведующему практикой.
5. Предметно-цикловые комиссии колледжа осуществляют учебно-методическое руководство и контроль за выполнением программ практик, утверждают тематику индивидуальных заданий, контролируют ход практик, проводят анализ производственного обучения студентов по специальности, дают предложения и рекомендации по совершенствованию практики, готовят материалы для обсуждения на заседании педагогического совета по вопросам проведения производственной практики.
6. Руководитель практики от организации осуществляет общее руководство практикой студентов, оценивает качество выполнения заданий, ответственность при исполнении поручений, степень сформированности общих и профессиональных компетенций и отражает данную информацию в отзыве.

VI. Результаты практики

1. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.
2. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.
3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
4. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.
5. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
6. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.